«УТВЕРЖДЕНО»
«04» марта 2019 г.
Президент Ассоциации НАСТ

 (Алексеев О.В.)

ПОЛОЖЕНИЕ

ВСЕРОССИЙСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ «СОБЫТИЯ РОССИИ» 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Всероссийская премия в области событийного туризма «События России» (далее - **Премия**) учреждена Национальной ассоциацией специалистов событийного туризма как первая профессиональная отраслевая награда в сфере событийного туризма, присуждаемая по итогам открытого конкурса идей, проектов и проведенных событий.

1.2. **Премия** является одним из инструментов мониторинга и оценки Национальной программы развития событийного туризма Международного проекта «Гостеприимная Россия», учрежденного Национальной ассоциацией специалистов событийного туризма.

1.3. **Цель Премии**: Выявление лучших практик в области событийного туризма России на профессиональном уровне, содействие их продвижению и развитию, формирование коммуникационной и общественно-профессиональной среды вокруг организаторов событий и территорий их проведения.

1.4. **География проведения конкурса** - Российская Федерация.

1.5. **Задачи Премии**:

1.5.1. Популяризация направления «событийный туризм». Повышение экономической эффективности и инвестиционной привлекательности проектов.

1.5.2. Формирование общероссийской коммуникационной площадки для обмена опытом и организации сотрудничества всех заинтересованных лиц и организаций в сфере развития событийного туризма на территории страны.

1.5.3. Создание общероссийской информационной базы эффективных и масштабных проектов в сфере событийного туризма.

1.5.4. Формирование единой критериальной базы выбора лучших практик в сфере событийного туризма и содействие реализации бенчмаркинг-стратегии по подготовке, организации и продвижению событий на территории России.

1.5.5. Интеграция каналов продвижения проектов в сфере событийного туризма.

1.6. **Официальные номинации**:

1.6.1. **События в области культуры**

1.6.1.1.Концерты и музыкальные фестивали
1.6.1.2.Спектакли, театральные сезоны или театральные премьеры
1.6.1.3.Гастрономические события
1.6.1.4.События в сфере военно-исторической и культурной реконструкции
1.6.1.5.Народные гуляния и праздники
1.6.1.6.Выставки и биеннале
1.6.1.7.Шоу и парады

1.6.2. **События в области спорта**

1.6.2.1.Спортивные соревнования, фестивали и слеты по традиционным видам спорта

1.6.2.2. Спортивные соревнования, фестивали и слеты по инновационным (нетрадиционным) видам спорта

1.6.3. **События деловой направленности**

1.6.3.1. События деловой направленности в сфере туризма и гостеприимства

1.6.3.2. События деловой направленности в сфере культуры и развития социальной среды

1.6.3.3. События деловой направленности в сфере предпринимательства и финансов

1.6.3.4. События деловой направленности в сфере науки и производства.

1.6.4. **Проект события** (в номинации подаются проработанные проекты событий, включающие в себя, как востребованную оригинальную идею, так и детальный план ее реализации)

1.6.5. **Площадка для проведения событий**

1.6.5.1. Муниципальные образования, как комплексные площадки для проведения события и привлечения турпотоков;

1.6.5.2. Музеи и музейные комплексы, как площадки для проведения событий и привлечения турпотоков;

1.6.5.3. Общественные пространства (площади, парки, набережные), как площадки для проведения событий и привлечения турпотоков;

1.6.5.4. Гостиницы и иные средства размещения, как площадки для проведения событий и привлечения турпотоков.

1.6.6. **Территория – лидер событийного туризма** (для руководителей субъектов РФ)

1.6.7. **Муниципалитет – лидер событийного туризма** (для руководителей муниципальных образований РФ)

1.6.8. **За вклад в развитие событийного туризма России**

1.7. По предложению Учредителей, членов Оргкомитета, Наблюдательного и Экспертного советов, Исполнительной дирекции, а также партнеров Премии, решением Оргкомитета могут быть введены дополнительные официальные и специальные номинации.

1.8. На соискание Премии подается событие, проведенное последним в хронологическом порядке за три года, предшествующих году проведения Премии. Конкурсный проект может быть заявлен автором только в одной официальной номинации Премии.

1.9. В каждой из официальных номинаций Премии предусмотрены подноминации, отражающие масштаб туристического события и географию гостей, его посетивших: Региональное событие, Национальное событие, Международное событие.

1.10. **Участники Премии**

К участию в конкурсе приглашаются организаторы событий из числа государственных, коммерческих и некоммерческих организаций, разработавшие (Номинация – Проект) и/или реализовавшие проекты в области событийного туризма. К участию в конкурсе допускаются проекты, реализованные в 2018-2019 году (до даты окончания подачи заявок).

1.11. Регистрационный взнос за участие в Премии в 2019 году отсутствует.

1.12. Денежных призов победителям Премии со стороны Оргкомитета не предусмотрено. Приветствуется выдвижение ценных призов Спонсорами и Партнерами Премию.

1.13. Расходы конкурсантов по участию в Региональном конкурсе и Финале Премии (проезд, питание, проживание) осуществляются за свой счет.

2. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

2.1. Премия включает в себя проведение инициативных территориальных конкурсов и регулярного Финала Премии.

2.2. **Территориальные конкурсы Премии**

2.2.1. Территориальный конкурс проводится по инициативе коммерческой, некоммерческой или государственной организации по согласованию с Оргкомитетом Премии и Исполнительной дирекцией.

2.2.2. Территориальный конкурс может проводиться в одном или нескольких субъектах РФ и/или федеральных округов.
2.2.3. Организационный комитет Территориального конкурса возглавляет Председатель Оргкомитета Территориального конкурса, назначаемый организатором Территориального конкурса по согласованию с Оргкомитетом Премии.
2.2.4. Состав Экспертного совета Территориального конкурса утверждается Оргкомитетом Территориального конкурса по согласованию с Оргкомитетом Премии.
2.2.5. Компетенция Оргкомитета Территориального конкурса определяется в Договоре, заключаемом между Оргкомитетом Премии и организатором Территориального конкурса.
2.2.6. Лучшие проекты Территориального конкурса получают право на участие в Финале Премии.

2.3. **Финал Премии**

2.3.1. Финал Премии является итоговым мероприятием конкурса.
2.3.2. Деятельностью Оргкомитета Финала Премии руководит Президент - Председатель Оргкомитета Премии текущего года, назначаемый по решению Учредителя Премии.
2.3.3. Состав Экспертного совета финала Премии утверждается решением Учредителя Премии.
2.3.4. Компетенция Оргкомитета Финала Премии определяется в Договоре, заключаемом между Оргкомитетом Премии и организатором Финала.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

3.1. Календарный план проведения конкурса.

3.1.1. Инициативные территориальные конкурсы проводятся в срок до 10 октября 2019 года
3.1.2. Финал Премии проводится до 25 ноября 2019 года в г. Москва.
3.1.3. Порядок проведения Регионального конкурса и условия участия в нем.

3.1.3.1. Для участия в Территориальном конкурсе в Официальных и Специальных номинациях необходимо заполнить анкету участника Премии в разделе «ПОДАТЬ ЗАЯВКУ» на официальном сайте Премии RussianEvents.2R.ru (зеркало http://re.2r.ru/, WEB-сервис для участников и экспертов премии http://www.2R.ru/rea). Участник, зарегистрировавшись на Электронной площадке Премии, публикует всю необходимую информацию согласно Инструкции – информацию об авторе/организаторе, описание проекта, презентацию и приложения к проекту. Одно событие может участвовать только в одной номинации Премии.
3.1.3.2. Оценка конкурсных проектов осуществляется Экспертным советом Территориального конкурса в 2 этапа, по итогам которых определяются победители Территориального конкурса:
3.1.3.3. Дистанционная оценка проектов на Электронной площадке Премии, по итогам которой формируется шорт-лист в каждой номинации;
3.1.3.4. Оценка публичных презентаций проектов, вошедших в шорт-лист Территориального конкурса. Презентации проектов проводятся авторами или представителями лично.
3.1.3.5. Критерии оценки событий:
3.1.3.5.1. Оригинальность и востребованность идеи;
3.1.3.5.2. Значимость события для развития и продвижения территории;
3.1.3.5.3. География и количество участников события;
3.1.3.5.4. География и количество зрителей, в том числе - туристов;
3.1.3.5.5. Взаимодействие с представителями турсообщества (гостиницы и иные средства размещения, объекты вовлечения и показа, структуры питания, производители сувениров);
3.1.3.5.6. Стратегия и тактика продвижения события;

3.1.3.5.7. Инвестиционная стратегия события (источники финансирования, динамика бюджета, работа с партнёрами и спонсорами).

3.1.3.6. Критерии оценки конкурсных материалов в номинации «Проект события»:

3.1.3.6.1. Оригинальность и востребованность идеи проекта;

3.1.3.6.2. Значимость идеи события для развития и продвижения территории;

3.1.3.6.3. Производственный и кадровый план реализации события;

3.1.3.6.4. Стратегия продвижения события;

3.1.3.6.5. Планируемое взаимодействие с организованным и неорганизованным турпотоком;

3.1.3.6.6. Перспективы реализации проекта на практике.

3.1.3.7. Критерии оценки конкурсных материалов в номинации «Площадка для проведения событий»:

3.1.3.7.1. Миссия, цели, целевой сегмент площадки для организации и проведения событий:

3.1.3.7.2. Событийный потенциал (количество собственных и внешних событий, проводимых на площадке, партнерских договоров);

3.1.3.7.3. Событийная инфраструктура;

3.1.3.7.4. Инфраструктура приема и размещения туристов (количественный и качественный состав гостиниц и иных средств размещения на территории, наличие особых условий и партнёрских договоров);

3.1.3.7.5. Проработка гастрономической составляющей событий;

3.1.3.7.6. Логистические схемы турпотоков.

3.1.3.8. На втором этапе Территориального конкурса публичные презентации проектов, вошедшие в шорт-лист по итогам Первого этапа, оцениваются по следующим критериям:

3.1.3.8.1. Содержательная ценность проекта;

3.1.3.8.2. Отражение в презентации существа проекта (проблематика, стратегия, результаты, экономика события);

3.1.3.8.3. Качество изложения материала (четкость концепции, логика, ораторское мастерство);

3.1.3.8.4. Визуальное исполнение презентации, творческий подход;

3.1.3.8.5. Мастерство коммуницирования с аудиторией и ответы на вопросы экспертов.

3.1.3.9. Победители Территориального конкурса в каждой номинации (1, 2 и 3 место) автоматически включаются в шорт-лист Финала Премии в соответствующей номинации, и получают право на публичную защиту проекта в Финале Премии.

3.1.3.10. Экспертный совет Территориального конкурса имеет право дополнительно рекомендовать для включения в шорт-лист Финала Премии любое количество проектов.

3.1.4. Порядок проведения Финала Премии и условия участия в нем.

3.1.4.1. В Финале Премии со своими презентациями участвуют авторы проектов, ставшие победителями Территориальных конкурсов (1, 2 и 3 место), авторы проектов, рекомендованных Экспертными советами Территориальных конкурсов, а также инициативно поданные проекты с территорий, на которых не проводились Территориальные конкурсы.

3.1.4.2. В Финале Премии определяются лауреаты во всех официальных и специальных номинациях Премии.

3.1.4.3. Обладатели специальных призов определяются решением Учредителя данного приза по представлению Оргкомитета Премии.

3.2. Имена победителей Премии оглашаются только на торжественной церемонии подведения итогов конкурса и награждения лауреатов.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. **Учредителем Премии** является Национальная ассоциация специалистов событийного туризма «НАСТ». Высшим постоянно действующим органом управления Премии является Правление НАСТ, возглавляемое Президентом НАСТ.

4.1.1. Правление НАСТ в части управления Премией осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Заседания Правления в части управления Премией проводятся по мере необходимости и может происходить в заочной форме (с использованием факсимильной связи, электронной почты, интерактивного голосования).

4.1.2. К исключительной компетенции Правления НАСТ в части управления Премией относятся:

4.1.2.1. Внесение изменений в настоящее Положение;

4.1.2.2. Определение приоритетных направлений развития Премии;

4.1.2.3. Учреждение территориальных конкурсов и контроль за их деятельностью;

4.1.2.4. Формирование и утверждение состава Наблюдательного Совета Премии;

4.1.2.5. Утверждение Председателя и Сопредседателя Наблюдательного совета Премии;

4.1.2.6. Формирование и утверждение состава Оргкомитета и Исполнительной дирекции Премии, определение ее полномочий, утверждение Исполнительного директора Премии;

4.1.2.7. Утверждение Президента – Председателя Оргкомитета Премии, определение его полномочий и компетенции.

4.1.2.8. Утверждение состава Экспертного Совета Премии и Председателя Экспертного совета Премии.

4.1.2.9. Утверждение Экспертных советов Территориальных конкурсов и Председателя Экспертного совета Территориальных конкурсов.

4.1.2.10. Определение размера регистрационного взноса за участие в конкурсе.

4.1.3. Члены Правления НАСТ вправе входить в любой из рабочих органов Премии по решению Правления.

4.2. **Оргкомитет Премии**, возглавляемый Президентом – Председателем Оргкомитета является основным органом стратегического управления Премией.

4.2.1. К компетенции Оргкомитета Премии относится:

4.2.1.1. Представление Премии в переговорах с третьими лицами

4.2.1.2. Утверждение Экспертного совета и представление его на утверждение Правлению НАСТ;

4.2.1.3. Обеспечение совместно с председателем Экспертного совета деятельности экспертов в соответствии с настоящим Положением

4.2.1.4. Участие в информировании потенциальных соискателей Премии и широкой общественности о сроках и условиях проведения конкурса;

4.2.1.5. Участие в формировании спонсорского пакета Премии, поиск партнеров и обеспечение эффективного взаимодействия с ними.

4.2.1.6. Участие в организации и проведении рекламно-информационной кампании Премии.

4.2.1.7. Участие в организационном, техническом и финансовом обеспечении Территориальных конкурсов Премии и финала Премии.

4.3. **Наблюдательный совет премии**

4.3.1. Наблюдательный совет является постоянно действующим консультационным органом управления конкурса, сформированным из числа членов Попечительского Совета Международного проекта «Гостеприимная Россия». Он действует в интересах качественного проведения конкурсных мероприятий, развития конкурса и повышения её популярности в профессиональной сфере.

4.3.2. Состав Наблюдательного совета утверждается решением Учредителя.

4.3.3. Работой Наблюдательного Совета руководит Председатель Наблюдательного совета Премии, утверждаемый решением учредителей.

4.3.4. Заседания Наблюдательного совета конкурса Премии по мере необходимости, но не реже 1-го раза в год. Созыв заседания осуществляется Председателем Наблюдательного совета Премии.

4.3.5. Заседание Наблюдательного совета премии может происходить в заочной форме (с использованием факсимильной связи, электронной почты, интерактивного голосования).

4.3.6. К исключительной компетенции Наблюдательного совета премии относятся:

4.3.6.1. Определение принципов взаимодействия и сотрудничества с профессиональным сообществом;

4.3.6.2. Рассмотрение апелляций участников конкурса и членов Экспертного совета;

4.3.6.3. Контроль за выполнением процедуры и принципов проведения премии;

4.3.6.4. Обеспечение соблюдения авторских прав участника премии на представленные конкурсные материалы со стороны СМИ и других структур.

4.3.7. Члены Наблюдательного совета конкурса вправе входить в Экспертный совет премии.

4.4. **Экспертный совет Премии**

4.4.1. Экспертный совет формируется в целях обеспечения объективного отбора конкурсных проектов, их последующей оценки и определения победителей по каждой номинации конкурса.

4.4.2. Работой Экспертного Совета руководит его Председатель, утверждаемый решением Учредителя Премии, на основании предложений Оргкомитета Премии.

4.4.3. Председатель Экспертного совета Премии:

4.4.3.1. Участвует в формировании перечня номинаций Премии и Территориальных конкурсов Премии;

4.4.3.2. Формирует предложение по составу Экспертного совета Премии и Территориальных конкурсов, и представляет его на утверждение Учредителя Премии;

4.4.3.3. Формирует предложение по критериям оценки конкурсных проектов, и представляет его на утверждение Учредителя Премии;

4.4.3.4. Обеспечивает деятельность членов Экспертного совета Премии по оценке конкурсных проектов на всех этапах проведения конкурса;

4.5. **Исполнительная дирекция Премии**

4.5.1. Исполнительная дирекция является постоянно действующим органом оперативного управления Премией.

4.5.2. Деятельностью дирекции конкурса руководит Исполнительный директор Премии, назначаемый решением учредителей.

4.5.3. Исполнительная дирекция содействует принятию эффективных мер по решению задач подготовки и проведения конкурса, содействует обеспечению согласованности действий организаторов и партнеров.

4.5.4. Исполнительная дирекция несет ответственность за выполнение всех стратегических решений Учредителя конкурса, за обеспечение коммуникации с членами Наблюдательного и Экспертного советов конкурса и проведение регулярных заседаний советов, за работу с Партнерами, рекламно-информационную кампанию в период подготовки и проведения конкурса.

4.5.5. К компетенции Исполнительной дирекции относится:

4.5.5.1. Проведение переговоров на предмет проведения финалов региональных конкурсов и общенационального финала премии

4.5.5.2. Согласование сроков и порядка проведения конкурсных мероприятий в регионах страны;

4.5.5.3. Формирование Экспертного совета и представление его на утверждение Учредителя;

4.5.5.4. Организация работы и взаимодействия Наблюдательного и Экспертного советов Премии;

4.5.5.5. Обеспечение совместно с председателем Экспертного совета деятельности экспертов в соответствии с настоящим Положением

4.5.5.6. Информирование потенциальных соискателей Премии и широкой общественности о сроках и условиях проведения конкурса;
4.5.5.7. Сбор, регистрация, хранение всех конкурсных работ;
4.5.5.8. Формирование спонсорского пакета Премии, поиск партнеров и обеспечение эффективного взаимодействия с ними.
4.5.5.9. Организация и проведение рекламно-информационной кампании Премии.
4.5.5.10. Организация взаимодействия с Оргкомитетами Территориальных конкурсов и Оргкомитетом финала Премии текущего года.
4.5.5.11. Взаимодействие между членами Экспертного совета Премии, а также взаимодействие членов Экспертного совета премии с Исполнительной дирекцией Премии;
4.5.5.12. Подведение итогов деятельности Экспертного совета Премии по итогам каждого этапа конкурса;
4.5.5.13. Организация и проведение итогового заседания Экспертного совета Премии, на котором подводятся итоги Премии (определяются лауреаты и дипломанты Премии);
4.5.5.14. Организационное, техническое и финансовое обеспечение Территориальных конкурсов Премии и финала Премии;
4.5.5.15. Организационное, техническое и финансовое обеспечение деятельности исполнительной дирекции.